

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
лицей № 159

РАССМОТРЕНО  
на заседании кафедры филологии  
протокол № 1 от 26 августа 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ лицей № 159

МАОУ Ю.В. Аничкина

Приказ № 203 от 31 августа 2015 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**ПО ПРЕДМЕТУ**  
**«РЕЧЬ И КУЛЬТУРА ОБЩЕНИЯ»**  
10-11 класс

## Пояснительная записка

### Характеристика программы

Рабочая программа по РИКО (практической риторике), составленная на основе «Обязательного минимума содержания основного общего и полного среднего образования», отражает требования национально-регионального компонента государственного образовательного стандарта. Научно-методическим обеспечением рабочей программы является **учебно-методический комплекс** Чудинова А.П., Поповой Т.В. «Речь и культура общения/Практическая риторика: 10 - 11». – Екатеринбург: ИД «Сократ», 2005.

Программа детализирует и раскрывает содержание стандарта, определяет общую стратегию обучения, воспитания и развития учащихся средствами учебного предмета в соответствии с целями изучения русского языка, которые определены ГОС ФК для основного общего образования.

Последовательность изучения разделов и тем с учетом межпредметных и внутрипредметных связей, логика учебного процесса, учет возрастных особенностей учащихся соблюдена в соответствии с программой.

Содержание рабочей программы направлено на усвоение учащимися знаний, умений, навыков на **базовом** уровне, что соответствует образовательной программе МАОУ лицей № 159.

Контроль осуществляется в форме контрольных, самостоятельных работ, изложений и сочинений.

Для реализации рабочей программы используется УМК, включающий:

1. Программа курса и методические рекомендации для учителя А.П. Чудинов, Т.В.Попова. Речь и культура общения. Практическая риторика. Екатеринбург, Сократ, 1999
2. Учебное пособие для 10-11 классов Речь и культура общения (практическая риторика.) А.П. Чудинов, Т.В.Попова., Екатеринбург, Сократ, 1999

### Структура рабочей программы

Рабочая программа включает в себя:

- общую характеристику учебного предмета, где обозначены цели изучения предмета речь и культура общения и результаты изучения данного предмета;
- основное содержание, где представлено изучаемое содержание, объединенное в содержательные блоки
- тематическое планирование, в котором дан перечень тем курса и число учебных часов, отводимых на изучение каждой темы, представлена характеристика основного содержания тем и основных видов деятельности ученика
- критерии оценки знаний и умений по предмету
- перечень учебно-методических и наглядных средств обучения

### Общая характеристика учебного предмета

Курс «Речь и культура общения» на ступени основного общего образования носит надпредметный характер, так как обучает речевой деятельности, умения и навыки которой необходимы как в любой ситуации непосредственного общения с использованием устной

речи, так и в любой ситуации опосредованного общения «человек – письменный монологический текст – человек».

Приобретаемые и развиваемые коммуникативные умения / навыки при их практическом использовании помогают ориентироваться в конкретной ситуации речевого общения, применять уместные вербальные и невербальные средства этого общения, что позволяет устранить коммуникативные помехи, избегать коммуникативных неудач и приблизиться к коммуникативно (социально) успешному общению.

В курсе РИКО большое внимание уделяется основам работы с письменным текстом – приобретению и развитию умений / навыков, необходимых при создании информационно-логических основ этого текста, выборе и реализации композиционного решения текста и в процессе речевого оформления выразительного по форме авторского текста.

Работая над созданием собственного текста, школьники учатся делать текст убедительным и воздействующим на мысли, чувства адресата и уместным в ситуации и сфере общения.

Работая с предложенным текстом в позиции адресата, школьники учатся не только воспринимать и понимать его содержание, но и целостно интерпретировать его, что необходимо а) для создания текста-отклика (рецензия, отзыв), б) для работы с текстовой информацией (написания плана, тезисов, конспекта).

Обучаясь речевым действиям и осваивая способы их выполнения на уровне навыка / умения, ученик имеет возможность эффективно использовать их не только в учебных ситуациях общения.

Умения общаться и работать с текстом на основе владения русским (родным) языком обеспечивают возможность добиваться успеха в процессе речевой коммуникации, а это во многом определяет достижения человека практически во всех областях жизни, способствует социальной адаптации ученика в условиях современного мира.

В системе школьного образования учебный предмет «Речь и культура общения» занимает особое место: коммуникативно направленная речевая деятельность, основам которой обучает этот курс, является не только объектом, но и средством обучения. Нравственные ценности личности, востребованные в различных жизненно-важных ситуациях общения, формируются в процессе обучения этому общению и этой речевой деятельности.

Речевая деятельность на русском языке становится средством познания и обеспечивает развитие интеллектуальных и творческих способностей школьника, развивает его абстрактное мышление, память и воображение, формирует навыки самостоятельной учебной деятельности, самообразования и самореализации личности. Будучи формой хранения и усвоения различных знаний, текст на русском языке становится неразрывно связанным со всеми школьными предметами, а умения говорить, слушать, писать и читать (умения речевой деятельности) влияют на качество усвоения всех других школьных предметов.

Содержание данного курса отобрано и структурировано на основе **компетентного подхода**. В соответствии с этим в V – XI классах формируются и развиваются коммуникативная, языковая и культуроведческая компетенции.

*Коммуникативная компетенция* – владение всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, базовыми умениями и навыками использования языка в жизненно важных для данного возраста сферах и ситуациях общения, а так же при создании текста, при его восприятии и понимании.

*Языковая компетенция* – обогащение словарного запаса, совершенствование грамматического строя речи, соблюдение культурно-речевых норм, обеспечивающих правильность и коммуникативную целесообразность речи, выбор и использование языковых средств в соответствии с требованиями сферы общения, речевого и

ситуативного контекста, умение пользоваться лингвистическими и речеведческими словарями.

*Культуроведческая компетенция* – осознание речевой деятельности на русском языке как формы выражения национальной культуры и личностно-осмысленных нравственных ценностей, социальных приоритетов.

Курс «Речь и культура общения» для основной школы направлен на совершенствование речевой деятельности, объединяющей в своем содержании познавательного-рефлексивный и информационно-коммуникативный виды деятельности.

Содержание обучения ориентировано на развитие личности ученика, воспитание культурного человека, владеющего нормами литературного языка, способного свободно выражать свои мысли и чувства в устной и письменной форме, соблюдать этические нормы общения. Примерная программа для основной школы предусматривает формирование таких жизненно важных умений, как различные виды чтения, информационная переработка текстов, поиски информации в различных источниках, а также способность передавать ее в соответствии с условиями общения. Основная школа обеспечивает общекультурный уровень человека, позволяющий продолжить обучение в различных образовательных учреждениях: в средней полной школе, в средних специальных учебных заведениях.

### **Цели обучения:**

В современной системе образования речевое обучение призвано внести свою лепту в социализацию обучаемого. Его цель – обеспечить формирование речевой и коммуникативной компетенций обучающегося как важнейших составляющих социальной компетентности.

Такая цель речевого обучения рассматривается всеми нормативными документами как надпредметная, чрезвычайно важная для становления и формирования общей культуры человека, развития его личности.

**Цель учебного курса** - содействовать развитию личности школьника в процессе коммуникативно направленного речетворчества, обеспечение возможности для самореализации уч-ся.

### **Место предмета в учебном плане**

С учетом надпредметного характера курса «Речь и культура общения», на его изучение рекомендуется использовать часть часов отведенных на изучение предметов «русский язык» и «литература» (темы раздела «Содержание, обеспечивающее формирование коммуникативной компетенции»; некоторые темы раздела «Содержание, обеспечивающее формирование языковой и лингвистической (языковедческой) компетенций» и тема «особенности русского речевого этикета» из раздела «Содержание, обеспечивающее формирование культуроведческой компетенции»), часы регионального компонента, а также компонента образовательного учреждения.

Часы на изучение РКО 10-11 классах распределены следующим образом:

70 часов (35 часов на учебный год, по 1 часу в неделю).

## Результаты освоения учебного предмета

1. **Личностными результатами** освоения риторики являются: осознание эстетической ценности русского языка; уважительное отношение к родному языку, гордость за него; потребность сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры; стремление к речевому самосовершенствованию;

2. достаточный объем словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения; способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.

**Метапредметными результатами** освоения риторики являются:

1) владение всеми видами речевой деятельности:

- адекватное понимание информации устного и письменного сообщения (коммуникативной установки, темы текста, основной мысли; основной и дополнительной информации);

- владение разными видами чтения (поисковым, просмотровым, ознакомительным, изучающим) текстов разных стилей и жанров;

- способность извлекать информацию из различных источников, включая средства массовой информации, компакт-диски учебного назначения, ресурсы Интернета; умение сопоставлять и сравнивать речевые высказывания с точки зрения их содержания, стилистических особенностей и использованных языковых средств;

- способность определять цели предстоящей учебной деятельности (индивидуальной и коллективной), последовательность действий, оценивать достигнутые результаты и адекватно формулировать их в устной и письменной форме; умение создавать устные и письменные тексты разных типов, стилей речи и жанров с учетом замысла, адресата и ситуации общения;

- способность свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдать нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.); адекватно выражать свое отношение к фактам и явлениям окружающей действительности, к прочитанному, услышанному, увиденному; соблюдение в практике речевого общения основных орфоэпических, лексических, грамматических, стилистических норм современного русского литературного языка;

- способность участвовать в речевом общении, соблюдая нормы речевого этикета; адекватно использовать жесты, мимику в процессе речевого общения;

- способность осуществлять речевой самоконтроль в процессе учебной деятельности и в повседневной практике речевого общения; способность оценивать свою речь с точки зрения ее содержания, языкового оформления; умение находить грамматические и речевые ошибки, недочеты, исправлять их; совершенствовать и редактировать собственные тексты;

2) коммуникативно целесообразное взаимодействие с окружающими людьми в процессе речевого общения, совместного выполнения какого-либо задания, участия в спорах, обсуждениях актуальных тем; овладение национально-культурными нормами речевого поведения в различных ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения.

## Требования к уровню подготовки выпускников

Обучающий должен знать:

- основные требования к риторической деятельности, условия успешной коммуникативной деятельности;
- риторические параметры текста;
- сферы красноречия (академическая, военная, бытовая, политическая, дипломатическая, деловая, юридическая, церковная и др.);
- жанры риторического монолога и диалога (ораторика, беседа, переговоры, спор), основные признаки и особенности каждого жанра;
- риторические и культуроведческие аспекты анализа образцовых текстов;
- стратегию и тактику речевого поведения, критерии выбора речевого жанра в ситуациях межличностного общения;
- основные риторические средства русского языка;
- основные понятия теории этикета и особенности современного русского этикета;

Обучающийся должен уметь:

- разговаривать, соблюдая нормы русского языка;
  - писать, соблюдая правила оформления русской письменной речи;
  - учитывать в своей речевой деятельности особенности функциональных стилей и риторических жанров, специфику речевой ситуации;
  - творчески и осмысленно использовать чужие тексты в процессе собственного речетворчества;
  - понимать и анализировать русскую устную и письменную речь (с точки зрения содержания и риторического мастерства автора); оценивать текст по следующим показателям: логичность, эмоциональность, композиционная стройность, система аргументации, используемые риторические приемы, выразительные средства;
  - диагностировать (рецензировать) тексты;
  - применять законы, правила и приемы эффективного речевого воздействия;
- владеть умениями, связанными с целеполаганием в речи.

## Основное содержание предмета

Риторика как наука о речевом воздействии. Риторика и смежные науки (психология, литературоведение, логика, этика и др.). Современная и классическая риторика. Отечественная и зарубежная риторика. Основные этапы развития отечественной и зарубежной риторики. Основные разделы современной риторики.

Культура русской устной и письменной речи. Коммуникативные качества речи: нормативность и выразительность. Культура общения как ведущий компонент общей культуры личности.

Нормы современного русского литературного языка. Особенности устной и письменной речи. Орфоэпия и правописание (практическое совершенствование навыков). Литературное редактирование текстов.

Риторика как содержательная основа эффективных технологий общения. Общая и частные риторики. Сферы красноречия (академическая, военная, политическая, бытовая, дипломатическая и др.).

Риторические жанры. Риторический монолог – информирующая и убеждающая речь. Риторический канон: изобретение, расположение, оформление, запоминание (подготовка конспектов, тезисов, плана), инсценирование, анализ выступления. Субъекты риторической деятельности (оратор и аудитория). Композиция риторического текста.

Основной тезис и аргументация. Риторическая стратегия и тактика. Риторические приемы и уловки в ораторике.

Риторический диалог (беседа, переговоры, спор). Риторический канон в диалогических жанрах ( оппонент, партнер, собеседник, слушатели, ведущий). Основной тезис и аргументация, риторическая стратегия и тактика в диалогических жанрах. Риторические приемы и уловки в диалогических жанрах.

Широкое понимание диалога как превращенной формы общения между культурами и поколениями. Национальные и исторические особенности риторической деятельности. Риторическая деятельность как реализация в речи личностных установок.

Риторические средства русского языка: фигуры, тропы в риторическом тексте. Редактирование и совершенствование риторического текста. Имидж ратора. Методика риторического анализа текста. Эффективное и бесконфликтное общение. Русский речевой этикет. Функции этикета. Этикетные ситуации, формулы, роли, сигналы и темы. Социальная оценка неэтикетного поведения. Национальное и общечеловеческое в этикете. Историческое развитие этикета.

Учебные темы в ходе изучения курса « Речь и культура общения» распределены следующим образом.

### **10 класс.**

Риторика как наука: ее предмет, задачи и основные разделы.

Нормативность речи.

Выразительность речи.

Риторический жанр «спор». Спор как диалогический жанр. Виды спора. Структура спора. Достижения толерантности общения.

Риторический жанр беседа. Беседа и ее разновидности. Непродуктивные модели беседы и способы преодоления возникающих трудностей. Способы активизации собеседника.

Основные виды беседы: дружеская, деловая, светская (общая характеристика).

Речевого этикет.

### **11 класс.**

Риторический жанр «переговоры». Переговоры как риторический жанр; стратегия, тактика и варианты переговоров. Подготовка к переговорам. Аргументация на переговорах. Ведение переговоров, стиль переговоров. Уловки на переговорах. Ведение переговоров в специальных условиях.

Риторический жанр «ораторика». Ораторика как риторический жанр. Оратория и дитория.

Подготовка выступления: план, тезисы, текст. Композиция текста: начало, основная часть, концовка. Нестандартные ситуации. Приемы косвенного воздействия.

Языковые средства риторики. Виды образных средств и их функции в риторических текстах. Компаративные тропы (метафора, символ, сравнение, узнавание). Тропы (метонимия, синекдоха, гипербола и др.) Фигуры повтора. Фигуры расположения. Фигуры имитации. Взаимодействие образных средств в тексте. Взаимодействие образных средств в тексте.

Речевого этикет. Основные понятия и термины этикета. Исторические, национальные и социальные особенности этикета.

Комплексный анализ риторического текста.

## Критерии оценивания устных ответов учащихся

Устный опрос является одним из основных способов учета знаний учащихся по РКО. Развернутый ответ ученика должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

При оценке ответа ученика надо руководствоваться следующими критериями: 1) полнота и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа.

**Оценка «5»** ставится, если ученик: 1) полно излагает изученный материал, дает правильное определение языковых понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновывать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

**Оценка «4»** ставится, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

**Оценка «3»** ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновывать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

**Оценка «2»** ставится, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

**Оценка «1»** ставится, если ученик обнаруживает полное непонимание и незнание материала.

## Основные критерии оценки за изложение и сочинение

<b>«5»</b>	теме 2. Фактические ошибки отсутствуют. 3. Содержание излагается последовательно 4. Работа отличается богатством словаря, разнообразием используемых синтаксических конструкций, точностью словоупотребления 5. Достигнуто стилевое единство и выразительность текста.  В целом, в работе допускается 1 недочет в содержании, 1-2 речевых недочета	Допускаются: 1 орфографическая, или 1 пунктуационная, или 1 грамматическая ошибка
<b>«4»</b>	Содержание работы, в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы) 2. Содержание, в основном, достоверно, но имеются единичные фактические неточности.	Допускаются: 2 орфографические и 2 пунктуационные ошибки, или 1 орфографическая и 3 пунктуационные ошибки,



	<p>3. Имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей.</p> <p>4. Лексический и грамматический строй речи достаточно разнообразен.</p> <p>5. Стиль работы отличается единством и достаточной выразительностью.</p> <p>В целом в работе допускается не более 2 недочетов в содержании и не более 3-4 речевых недочетов</p>	<p>или 4 пунктуационные ошибки при отсутствии орфографических ошибок, а также 2 грамматические ошибки.</p>
«3»	<p>1. В работе допущены существенные отклонения.</p> <p>2. Работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные фактические неточности.</p> <p>3. Допущены отдельные нарушения последовательности изложения</p> <p>4. Беден словарь и однообразны употребляемые синтаксические конструкции, встречается неправильное словоупотребление.</p> <p>5. Стиль работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна.</p> <p>В целом, в работе допускается не более 4 недочетов в содержании и 5 речевых недочетов</p>	<p>Допускаются 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орф. и 5 пунк., или 7 пунк. при отсутствии орфографических (в 5 кл. – 5 орф. и 4 пунк.), а также 4 грамматических ошибки</p>
«2»	<p>Работа не соответствует теме. Допущено много фактических неточностей. Нарушена последовательность мыслей во всех частях работы, отсутствует связь между ними, работа не соответствует плану. Крайне беден словарь, работа написана короткими однотипными предложениями со слабо выраженной связью между ними, часты случаи неправильного словоупотребления. Нарушено стилевое единство текста. В целом, в работе допущено 6 недочетов в содержании и до 7 речевых недочетов.</p>	<p>Допускаются: 7 орф. и 7 пунк. Ошибок, или 6 орф. и 8 пунк., или 5 орф. и 9 пунк., или 9 пунк., или 8 орф. и 5 пунк., а также 7 грамматических ошибок</p>

## Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

### Нормативные документы, обеспечивающие реализацию программы

№	Название документа	Автор	Год
1	Программа курса «Речь и культура общения» для основного общего образования	Составители Чудинов А.П., Е.А. Чудинова, Екатеринбург	2007.

#### Литература для учащихся:

1. Учебник Речь и культура общения. Практическая риторика. Чудинов А.П., Е.А. Чудинова, Екатеринбург, Сократ, 1999.
2. Хрестоматия Русское красноречие. Н.А. Купина, Т.В.Матвеева, Екатеринбург, Сократ, 1997

#### Литература для учителя:

1. Программа курса и методические рекомендации для учителя Речь и культура общения. Практическая риторика 10 – 11 классы. А.П.Чудинов, Т.В.Попова, Екатеринбург, Сократ, 1999
2. Риторика 10-11 классы. Базовый уровень. А.К.Михальская, Москва, Дрофа 2013.
3. Культура и искусство речи. М.А.Введенская, Л.Г.Павлова, Ростов-на-Дону, Феникс, 20012
4. Секреты стилистики. Правила хорошей речи. Д.Э Розенталь, И.Б. Голуб, М., Айрис, 1996
5. Культура русской речи. Практикум. Т.И. Фроянова, СПб, Паритет,2003
6. Стилистика русского языка. Приемы и средства выразительной и образной речи в 2-х частях. В.П. Москвин, Волгоград, Учитель,2003
7. Культура русской речи Л.Г.Смирнова, М., Русское слово,2004.

#### Набор ламинированных таблиц

1. Изобразительно-выразительные средства языка (часть 1)
2. Изобразительно-выразительные средства языка (часть 2)
3. Изобразительно-выразительные средства языка (часть 3)

#### Дидактический материал

1. Карточки для индивидуальной работы;
2. КИМы
3. тесты по различным разделам курса
4. репродукции картин

#### Образовательные электронные ресурсы:

- <http://www.ug.ru/> -«Учительская газета»  
<http://www.school.edu.ru/> -Российский образовательный портал  
<http://schools.techno.ru/> - образовательный сервер «Школы в Интернет»  
<http://www.1september.ru/ru/> - газета «Первое сентября»  
Русский филологический портал <http://www.philology.ru/default.htm>  
Дистанционная поддержка учителей-словесников  
[http://www.ipk.edu.yar.ru/resource/distant/russian\\_language/index3.htm](http://www.ipk.edu.yar.ru/resource/distant/russian_language/index3.htm)  
Русское слово <http://www.rusword.com.ua>

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
лицей № 159

РАССМОТРЕНО:

Заседание кафедры филологии и  
общественных дисциплин  
№ 1 от 26 августа 2015г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ лицея № 159  
\_\_\_\_\_ Ю.В. Аничкина  
Приказ № от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ПО ПРЕДМЕТУ**  
**«РЕЧЬ И КУЛЬТУРА ОБЩЕНИЯ»**

**10 класс**

**на 2015-2016 учебный год**

Составитель:  
Маклакова  
ЕленаАлексеевна,  
учитель высшей  
категории

**Тематическое планирование (35 ч.)  
к учебнику Речь и культура общения 10 класс**

<b>Основное содержание по темам</b>	<b>Характеристика основных видов деятельности ученика</b>
<b>Речевое поведение человека 4 часа</b>	
<p>Общение как совокупность речевой и коммуникативной деятельности. Виды речевой деятельности: говорение, слушание, чтение, письмо. Вербальное и невербальное речевое воздействие</p>	<p>Владеть качествами грамотной речи. Выделять и устранять речевые, грамматические, логические ошибки в тексте. Владеть такими качествами речи, как точность, чистота, уместность. Определять тему, цель, основной тезис текста. Выделять используемые автором текста аргументы. Выделять языковые средства, используемые в тексте.</p>
<b>Содержание речи 8 часов</b>	
<p>. Способы формирования информационных основ текста. Композиционное оформление как средство речевого воздействия. Основные законы восприятия и понимания информации. Словесное оформление речи и текста. Смысловые особенности тропов и их риторические возможности. Понятие риторической фигуры.</p>	<p>Знать жанры речевой деятельности. Композиционно выстраивать текст. Формулировать тезис и аргументы. Определять функции образных средств в тексте. Анализировать систему образных средств в образцовом тексте. Применять образные средства в риторическом выступлении.</p>
<b>Речевые жанры в научно-учебной и деловой сферах общения 9 часов</b>	
<p>Реферат как вторичный жанр. Формулировка темы, определение её актуальности. Способы переработки информации. Приемы выстраивания текста реферата. Научно-исследовательский проект. Формулировка темы, определение её актуальности. Речевое оформление проекта в</p>	<p>Давать содержательную характеристику авторского текста. Анализировать различные точки зрения на рассматриваемую проблему. Уметь включать дополнительную информацию Доказывать актуальность темы, которой посвящен обзор. Описывать основные подходы,</p>

<p>соответствии с требованиями научной сферы общения.</p>	<p>рассматривающие проблемы. Мотивировать выбор определенной точки зрения. Знать языковые средства, оформляющие реферат. Формулировать Формулировать тему, проблему и гипотезу проекта. Обосновывать актуальность темы.</p>
<p><b>Основы мастерства публичного выступления 4 часа</b></p>	
<p>Общие особенности подготовки публичного выступления. Виды публичных выступлений. Основные трудности публичного выступления. Принципы выбора и расположения материала. Поведение оратора в аудитории.</p>	<p>Выделять основные части выступления. Различать естественное, ораторское, внезапное, интригующее начала выступления. Аргументировать свой ответ, различать и использовать в выступлении рациональные и эмоциональные аргументы. Использовать типовые концовки в выступлении. Производить анализ дефектных текстов. Составлять план выступления.</p>
<p><b>Основы мастерства ведения беседы 5 часов</b></p>	
<p>Беседа и её разновидности. Непродуктивные модели беседы и способы преодоления возникающих трудностей. Способы активизации собеседника. Основные виды беседы: дружеская, деловая, светская (общая характеристика).</p>	<p>Определять особенности беседы как риторического жанра. Разграничивать жанры беседы и спора. Определять цель беседы. Определять признаки талантливого и бездарного собеседника. Делать риторический анализ беседы талантливых и неумелых собеседников.</p>
<p><b>Основы мастерства ведения спора 3 часа</b></p>	
<p>Спор как диалогический жанр. Виды спора. Структура спора. Достижения толерантности общения.</p>	<p>Разграничивать понятия спор, полемика, дебаты, дискуссия, прения, беседа. Анализировать тексты с описанием различных споров. Владеть терминологическим и понятийным минимумом темы. Самостоятельно участвовать в дискуссиях. Формулировать свой тезис и выделять тезис оппонента. Подбирать доводы к тезису.</p>

	Владеть приемами ухода от спора. Различать приемы и уловки в споре.
<b>Обобщение изученного 2 часа</b>	

УЧЕБНО – ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН  
ПО КУРСУ «РЕЧЬ И КУЛЬТУРА ОБЩЕНИЯ»

10 КЛАСС

1 ЧАС В НЕДЕЛЮ. ВСЕГО 35 ЧАСОВ

<b>Сроки (примерные)</b>	<b>Тема</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Количество контрольных работ</b>
1 – 4 неделя	Речевое поведение человека	4	
5 – 12 неделя	Содержание речи	8	1
13 – 21 неделя	Речевые жанры в научно-учебной и деловой сферах общения	9	2
22 – 25 неделя	Основы мастерства публичного выступления	4	2
26 – 30 неделя	Основы мастерства ведения беседы	5	1
31 – 32 неделя	Основы мастерства ведения спора	3	
33-35	Обобщение изученного	2	
Итого		35	

Календарно-тематическое планирование  
по курсу «Речь и культура общения» 10 класс

№ п/п	Название тем (содержание подтем)	Общее кол-во часов	Контрольные работы, сочинения, изложения	Учебн. неделя
<b>1 четверть</b>				
<b>Речевое поведение человека 4 часа</b>				
1	Общение как совокупность речевой и коммуникативной деятельности	1		1
2	Виды речевой деятельности : говорение, слушание, чтение, письмо	2		2
3	Вербальное речевое воздействие. Соблюдение коммуникативной нормы	3		3
4	Невербальное речевое воздействие	4		4
<b>Содержание речи 8 часов</b>				
5	Способы формирования информационных основ текста	1		5
6	Композиционное оформление как средство речевого воздействия	2		6
7	Основные законы восприятия и понимания информации	3		7
8	Словесное оформление речи и текста.	4		8
9	Смысловые особенности тропов и их риторические возможности	5		9
10	Контрольная работа	6	Контрольная работа	10
11	Понятие риторической фигуры	7		11
12	Соблюдение языковых норм	8		12
<b>Речевые жанры в научно-учебной и деловой сферах общения 9 часов</b>				
13	Реферат как вторичный жанр. Формулировка темы, определение её актуальности	1		13
14	Сбор материала из различных источников. Способы переработки информации.	2		14
15	Приемы выстраивания текста реферата. Речевое оформление реферата в соответствии с требованиями научной сферы общения.	3		15
16	Научно-исследовательский проект. Формулировка темы, определение её актуальности.	4		16
17	Сбор материала из различных источников. Способы переработки информации, критическое отношение к ней.	5		17



18	Речевое оформление проекта в соответствии с требованиями научной сферы общения.	6		18
19	Публичная защита. Зачет	7	Зачет	19
20	Публичная защита. Зачет	8	Зачет	20
21	Деловая документация	9		21
<b>Основы мастерства публичного выступления 4 часа</b>				
22	Общие особенности подготовки публичного выступления. Виды публичных выступлений.	1		22
23	Основные трудности публичного выступления. Принципы выбора и расположения материала	2		23
24	Поведение оратора в аудитории	3		24
25	Зачет	4	Зачет	25
<b>Основы мастерства ведения беседы 5 часов</b>				
26	Беседа и её разновидности. Поведение в беседе с незнакомым человеком.	1		26
27	Непродуктивные модели беседы и способы преодоления возникающих трудностей	2		27
28	Способы активизации собеседника.	3		28
29	Основные виды беседы: дружеская, деловая, светская (общая характеристика)	4		29
30	Практическое занятие	5	Практическое занятие	30
<b>Основы мастерства ведения спора 3 часа</b>				
31	Спор как диалогический жанр. Виды спора.	1		31
32	Структура спора	2		32
33	Достижения толерантности общения.	3		32
<b>Обобщение изученного 2 часа</b>				
34	Основы публичного выступления	1		33 - 35
35	Итоговый урок	2		

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
лицей № 159

РАССМОТРЕНО:

Заседание кафедры филологии и  
общественных дисциплин  
№ 1 от 26 августа 2015г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ лицея № 159  
\_\_\_\_\_ Ю.В. Аничкина  
Приказ № от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПО ПРЕДМЕТУ  
«РЕЧЬ И КУЛЬТУРА ОБЩЕНИЯ»  
11 А, Б классы  
на 2015-2016 учебный год**

Составитель:  
Тришкина Елена Викторовна,  
учитель высшей категории

**Тематическое планирование (35 ч.)  
к учебнику Речь и культура общения 11 класс**

Основное содержание по темам	Характеристика видов деятельности ученика
<b>Повторение изученного в 10 классе 2 часа</b>	
Комплексный анализ риторического текста.	<p>Определять риторический жанр и находить его признаки в тексте.</p> <p>Определять тему, цель, основной тезис текста.</p> <p>Выделять используемые автором текста аргументы.</p> <p>Выделять языковые средства, используемые в тексте.</p>
<b>Риторический жанр «переговоры» 7 часов</b>	
<p>Переговоры как риторический жанр; стратегия, тактика и варианты переговоров.</p> <p>Подготовка к переговорам. Аргументация на переговорах.</p> <p>Ведение переговоров, стиль переговоров.</p> <p>Уловки на переговорах.</p> <p>Ведение переговоров в специальных условиях.</p>	<p>Анализировать текст переговоров. Знать основные направления подготовки к переговорам.</p> <p>Анализировать стратегию и тактику участников переговоров. Выделять сильную и слабую позицию партнеров по переговорам.</p> <p>Определять тип аргументации, использовать разные типы аргументации в речи.</p> <p>Различать жанр переговоров и спора.</p> <p>Различать понятия прием и уловка.</p>
<b>Риторический жанр «ораторика» 9 часов</b>	
<p>Ораторика как риторический жанр.</p> <p>Оратория и аудитория.</p> <p>Подготовка выступления: план, тезисы, текст.</p> <p>Композиция текста: начало, основная часть, концовка.</p> <p>Нестандартные ситуации.</p> <p>Приемы косвенного воздействия.</p>	<p>Выделять основные признаки жанра ораторика. Знать требования к ораторскому выступлению. Характеризовать стратегию оратора. Определять основной тезис собственного выступления.</p> <p>Определять тип аргументации, использовать разные типы аргументации в речи. Владеть навыками выступления-экспромта. Составлять план выступления.</p> <p>Анализировать образцовый и дефектный тексты. Владеть устной и письменной формой самопрезентации.</p>
<b>Языковые средства риторики 8 часов</b>	
<p>Виды образных средств и их функции в риторических текстах.</p> <p>Компаративные тропы (метафора, символ, сравнение, узнавание).</p> <p>Тропы (метонимия, синекдоха, гиперболола и др.)</p> <p>Фигуры повтора.</p>	<p>Разграничивать риторические фигуры и тропы. Определять функции образных средств в ораторском тексте.</p> <p>Анализировать систему образных средств в образцовом тексте и в выступлении оратора.</p> <p>Применять образные средства в</p>

<p>Фигуры расположения.  Фигуры имитации  Взаимодействие образных средств в тексте.  Взаимодействие образных средств в тексте.</p>	<p>риторическом выступлении.</p>
<p><b>Речевой этикет 3 часа</b></p>	
<p>Основные понятия и термины этикета.  Исторические, национальные и социальные особенности этикета.</p>	<p>Соблюдать этикетные правила речевого общения, применять правила невербального общения. Делать этикетный анализ образцового и дефектного текстов (определение этикетных жанров, ситуаций, формул,, ролей и сигналов).  Конструировать соответствующих этикетным требованиям диалогов.</p>
<p><b>Комплексный риторический анализ текста.  Повторение и обобщение материала 6 часов</b></p>	
<p>Повторение изученного по теме «Спор» , «Беседа», «Переговоры»</p>	<p>Знать основные понятия теории этикета. Определять этикетную формулу и этикетный сигнал. Отслеживать результат риторической деятельности. Применять в процессе слушания приемы психологического настраивания на данный вид речевой деятельности</p>

УЧЕБНО – ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН  
ПО КУРСУ «РЕЧЬ И КУЛЬТУРА ОБЩЕНИЯ»  
11 КЛАСС  
1 ЧАС В НЕДЕЛЮ. ВСЕГО 35 ЧАСОВ

<b>Сроки (примерные)</b>	<b>Тема</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Количество контрольных работ</b>
1 – 2 неделя	Повторение изученного в 10 классе	2	1
3 – 9 неделя	Риторический жанр «переговоры»	7	1
10 – 18 неделя	Риторический жанр «ораторика»	9	2
19 – 26 неделя	Языковые средства риторики	8	1
27 – 29 неделя	Речевой этикет	3	1
30 – 35 неделя	Комплексный риторический анализ текста. Повторение и обобщение материала	3	1

**Календарно-тематическое планирование  
по курсу «Речь и культура общения» 11 класс**

№ п/п	Название тем (содержание подтем)	№ урока в теме	Контрольные работы, сочинения, изложения	Учебн. неделя
<b>Повторение изученного в 10 классе 2 часа</b>				
1	Повторение изученного в 10 классе	1		1
2	Комплексный анализ риторического текста	2	Контрольная работа	2
<b>Риторический жанр «переговоры» 7 часов</b>				
3	Переговоры как риторический жанр; стратегия, тактика и варианты переговоров	1		3
4	Подготовка к переговорам. Аргументация на переговорах	2		4
5	Ведение переговоров, стиль переговоров	3		5
6	Уловки на переговорах	4		6
7	Ведение переговоров в специальных условиях	5		7
8	Практикум по анализу риторического диалога	6	Практическая работа	8
9	Анализ результатов практической работы	7		9
<b>Риторический жанр «ораторика» 9 часов</b>				
10	Ораторика как риторический жанр	1		10
11	Оратория и аудитория	2		11
12	Подготовка выступления: план, тезисы, текст	3		12
13	Композиция текста: начало, основная часть, концовка	4		13
14	Практикум по монологической речи	5	Практическая работа	14
15	Нестандартные ситуации	6		15
16	Приемы косвенного воздействия	7		16
17	Практикум «Анализ риторического монолога»	8	Практическая работа	17
18	Анализ результатов практической работы	9		18
<b>Языковые средства риторики 8 часов</b>				
19	Виды образных средств и их функции в риторических текстах	1		19
20	Компаративные тропы (метафора, символ, сравнение, узнавание)	2		20
21	Тропы (метонимия, синекдоха, гипербола и др.)	3		21
22	Фигуры повтора	4		22
23	Фигуры расположения	5		23
24	Фигуры имитации	6		24

25	Взаимодействие образных средств в тексте	7		25
26	Практикум «Комплексный анализ образных средств в тексте»	8	Практическая работа	26
<b>Речевой этикет 3 часа</b>				
27	Основные понятия и термины этикета	1		27
28	Исторические, национальные и социальные особенности этикета	2		28
29	Практическая работа. «Комплексный этикетный анализ текста»	3	Практическая работа	29
<b>Комплексный риторический анализ текста. Повторение и обобщение материала 6 часов</b>				
30	Повторение изученного по теме «Спор», «Беседа», «Переговоры»	1		30
31	Повторение изученного по теме «Спор», «Беседа», «Переговоры»	2	Контрольная работа.	31
32	Повторение изученного по теме «Спор», «Беседа», «Переговоры»	3		32
33	Контрольная работа. «Комплексный риторический анализ текста»	4		33
34	Анализ результатов контрольной работы	5		34
35	Итоговый урок	6		35

