

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
лицей № 159

РАССМОТРЕНО

на заседании кафедры филологии
протокол № 1 от 26 августа 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ лицея № 159

Ю.В. Аничкина

Приказ № 203 от 31 августа 2015 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**ПО ПРЕДМЕТУ
«РЕЧЬ И КУЛЬТУРА ОБЩЕНИЯ»
6 - 9 класс**

Пояснительная записка

Характеристика программы

Рабочая программа по курсу «Речь и культура общения», составленная на основе «Обязательного минимума содержания основного общего и полного среднего образования», отражает требования национально-регионального компонента государственного образовательного стандарта. Научно-методическим обеспечением рабочей программы является **учебно-методический комплекс** Архаровой Д.И., Долининой Т.А, Чудинова А.П. «Речь и культура общения/Практическая риторика: 5 – 9». – Екатеринбург: ИД «Сократ», 2005.

Программа детализирует и раскрывает содержание стандарта, определяет общую стратегию обучения, воспитания и развития учащихся средствами учебного предмета в соответствии с целями изучения русского языка, которые определены ГОС ФК для основного общего образования.

Последовательность изучения разделов и тем с учетом межпредметных и внутрпредметных связей, логика учебного процесса, учет возрастных особенностей учащихся соблюдена в соответствии с программой.

Содержание рабочей программы направлено на усвоение учащимися знаний, умений, навыков на **базовом** уровне, что соответствует образовательной программе МАОУ лицей № 159.

Контроль осуществляется в форме контрольных, самостоятельных работ, изложений и сочинений.

Для реализации рабочей программы используется УМК, включающий:

1. Учебники для каждого года обучения (5 – 9 классы: авторы Архарова Д.И., Долинина Т.А, Чудинов А.П.Екатеринбург: ИД «Сократ», 2005.
2. Речь и культура общения. Практическая риторика. Книга для учителя. 5-9 классы: авторы Архарова Д.И., Долинина Т.А, Чудинов А.П.Екатеринбург: ИД «Сократ», 2005.

Структура программы

Рабочая программа включает в себя:

- общую характеристику учебного предмета, где обозначены цели изучения предмета речь и культура общения и результаты изучения данного предмета;
- основное содержание, где представлено изучаемое содержание, объединенное в содержательные блоки
- тематическое планирование, в котором дан перечень тем курса и число учебных часов, отводимых на изучение каждой темы, представлена характеристика основного содержания тем и основных видов деятельности ученика
- критерии оценки знаний и умений по предмету
- перечень учебно-методических и наглядных средств обучения

Общая характеристика учебного предмета

Курс «Речь и культура общения» на ступени основного общего образования носит надпредметный характер, так как обучает речевой деятельности, умения и навыки которой необходимы как в любой ситуации непосредственного общения с использованием устной речи, так и в любой ситуации опосредованного общения «человек – письменный монологический текст – человек».

Приобретаемые и развиваемые коммуникативные умения / навыки при их практическом использовании помогают ориентироваться в конкретной ситуации речевого

общения, применять уместные вербальные и невербальные средства этого общения, что позволяет устранить коммуникативные помехи, избегать коммуникативных неудач и приблизиться к коммуникативно (социально) успешному общению.

В курсе РИКО большое внимание уделяется основам работы с письменным текстом – приобретению и развитию умений / навыков, необходимых при создании информационно-логических основ этого текста, выборе и реализации композиционного решения текста и в процессе речевого оформления выразительного по форме авторского текста.

Работая над созданием собственного текста, школьники учатся делать текст убедительным и воздействующим на мысли, чувства адресата и уместным в ситуации и сфере общения.

Работая с предложенным текстом в позиции адресата, школьники учатся не только воспринимать и понимать его содержание, но и целостно интерпретировать его, что необходимо а) для создания текста-отклика (рецензия, отзыв), б) для работы с текстовой информацией (написания плана, тезисов, конспекта).

Обучаясь речевым действиям и осваивая способы их выполнения на уровне навыка / умения, ученик имеет возможность эффективно использовать их не только в учебных ситуациях общения.

Умения общаться и работать с текстом на основе владения русским (родным) языком обеспечивают возможность добиваться успеха в процессе речевой коммуникации, а это во многом определяет достижения человека практически во всех областях жизни, способствует социальной адаптации ученика в условиях современного мира.

В системе школьного образования учебный предмет «Речь и культура общения» занимает особое место: коммуникативно направленная речевая деятельность, основам которой обучает этот курс, является не только объектом, но и средством обучения. Нравственные ценности личности, востребованные в различных жизненно-важных ситуациях общения, формируются в процессе обучения этому общению и этой речевой деятельности.

Речевая деятельность на русском языке становится средством познания и обеспечивает развитие интеллектуальных и творческих способностей школьника, развивает его абстрактное мышление, память и воображение, формирует навыки самостоятельной учебной деятельности, самообразования и самореализации личности. Будучи формой хранения и усвоения различных знаний, текст на русском языке становится неразрывно связанным со всеми школьными предметами, а умения говорить, слушать, писать и читать (умения речевой деятельности) влияют на качество усвоения всех других школьных предметов.

Содержание данного курса отобрано и структурировано на основе **компетентного подхода**. В соответствии с этим в V – IX классах формируются и развиваются коммуникативная, языковая и культуроведческая компетенции.

Коммуникативная компетенция – владение всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, базовыми умениями и навыками использования языка в жизненно важных для данного возраста сферах и ситуациях общения, а так же при создании текста, при его восприятии и понимании.

Языковая компетенция – обогащение словарного запаса, совершенствование грамматического строя речи, соблюдение культурно-речевых норм, обеспечивающих правильность и коммуникативную целесообразность речи, выбор и использование языковых средств в соответствии с требованиями сферы общения, речевого и ситуативного контекста, умение пользоваться лингвистическими и речеведческими словарями.

Культуроведческая компетенция – осознание речевой деятельности на русском языке как формы выражения национальной культуры и личностно-осмысленных нравственных ценностей, социальных приоритетов.

Курс «Речь и культура общения» для основной школы направлен на совершенствование речевой деятельности, объединяющей в своем содержании познавательную-рефлексивную и информационно-коммуникативную виды деятельности.

Содержание обучения ориентировано на развитие личности ученика, воспитание культурного человека, владеющего нормами литературного языка, способного свободно выражать свои мысли и чувства в устной и письменной форме, соблюдать этические нормы общения. Примерная программа для основной школы предусматривает формирование таких жизненно важных умений, как различные виды чтения, информационная переработка текстов, поиски информации в различных источниках, а также способность передавать ее в соответствии с условиями общения. Основная школа обеспечивает общекультурный уровень человека, позволяющий продолжить обучение в различных образовательных учреждениях: в средней полной школе, в средних специальных учебных заведениях.

Цели обучения

Курс «Речь и культура общения» направлен на достижение следующих целей, обеспечивающих реализацию личностно-ориентированного, когнитивно-коммуникативного, деятельностного подходов к эффективному речевому взаимодействию:

- ✓ **воспитание** гражданственности и патриотизма, сознательного отношения к языку, речи и тексту как явлениям культуры, средствам общения и получения знаний в разных сферах человеческой деятельности.
- ✓ **совершенствование** речевой и мыслительной деятельности, коммуникативных умений и навыков, обеспечивающих коммуникативный успех в разных сферах и ситуациях общения; обогащение словарного запаса и грамматического строя речи учащихся; развитие готовности и способности к речевому взаимодействию и взаимопониманию, потребности к речевому совершенствованию;
- ✓ **освоение** знаний о коммуникативно-направленной речевой деятельности в различных сферах и ситуациях общения и о технологиях использования речевых действий;
- ✓ **формирование** и развитие умений работать с текстом, осуществлять информационный поиск, извлекать и преобразовывать необходимую информацию, опирающихся на технологии и алгоритмы необходимых действий.

Цели обучения по настоящей программе соотношены с основными задачами языкового и речевого обучения на ступени основного общего образования, которые определены в Государственном образовательном стандарте (национально-региональный компонент) основного общего образования Свердловской области в рамках содержательных линий образования, реализация которых при решении образовательных задач важна при изучении предмета «Речь и культура общения (практическая риторика)».

Для реализации целей обучения РИКО очень важно создание условий для приобщения к коммуникативно-направленной речевой деятельности и для понимания ее универсального (надпредметного) характера.

Содержательная линия образования «Информационная культура»

Предметно-информационная составляющая образованности:

- ✓ знание основных приемов восприятия и понимания устного сообщения и письменного текста;
- ✓ знание методик анализа текста в целях извлечения нужной информации: основной – второстепенной, явной – скрытой;
- ✓ знание основных типов лингвистических словарей и справочников;
- ✓ знание основных методов отбора достоверной и необходимой для решения практических задач информации.

Деятельностно-коммуникативная составляющая образованности:

- ✓ развитие умений отбирать необходимую для решения практических задач информацию из различных источников;
- ✓ развитие умений использовать различные способы подачи информации при взаимодействии с другими людьми;
- ✓ развитие навыков работы с учебником и любым учебным текстом, извлечения необходимой информации;
- ✓ выработка основных показателей критического отношения к различной информации, отбора наиболее достоверной;
- ✓ формирование умений использовать различные источники информации для повышения эффективности образования и самообразования.

Ценностно-ориентационная составляющая образованности:

- ✓ развитие понимания приоритетности приобретаемых компетенций, уважения к родному языку и речевой деятельности (собственной и другого человека) на его основе.

Содержательная линия образования «Культура здоровья и охрана жизнедеятельности»

Деятельностно-коммуникативная составляющая образованности:

- ✓ развитие культуры общения как основы психофизического благополучия. Соблюдение норм и правил бесконфликтного взаимодействия со взрослыми и сверстниками.

Место предмета в учебном плане

С учетом надпредметного характера курса «Речь и культура общения», на его изучение рекомендуется использовать часть часов отведенных на изучение предметов «русский язык» и «литература» (темы раздела «Содержание, обеспечивающее формирование коммуникативной компетенции»; некоторые темы раздела «Содержание, обеспечивающее формирование языковой и лингвистической (языковедческой) компетенций» и тема «особенности русского речевого этикета» из раздела «Содержание, обеспечивающее формирование культуроведческой компетенции»), часы регионального компонента, а также компонента образовательного учреждения.

Часы на изучение РИКО 5м -9 классы распределены следующим образом:
175 часов (35 часов на учебный год, по 1 часу в неделю).

Общие учебные умения, навыки, способы деятельности

Направленность курса на интенсивное речевое и интеллектуальное развитие создает условия и для реализации его надпредметной функции.

В процессе обучения ученик получает возможность совершенствовать общеучебные умения, навыки, способы деятельности, которые базируются на видах речевой деятельности и предполагают развитие речемыслительных способностей. В процессе изучения курса «Речь и культура общения» совершенствуются и развиваются следующие общеучебные умения:

- ✓ *коммуникативные* (владение всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, базовыми умениями и навыками использования языка в жизненно важных для учащихся сферах и ситуациях общения);
- ✓ *интеллектуальные* (сравнение и сопоставление, соотнесение, синтез, обобщение, абстрагирование, оценивание и классификация);

- ✓ *информационные* (умение осуществлять библиографический поиск, извлекать информацию из различных источников, умение работать с разными видами текстов),
- ✓ *организационные* (умение формулировать цель деятельности, планировать ее, осуществлять самоконтроль, самооценку, самокоррекцию).

Требования к уровню подготовки выпускников

Предметно-информационная составляющая образованности. В результате изучения курса «Речь и культура общения» ученик должен **знать / понимать**:

- Компоненты ситуации речевого общения.
- Вербальные / невербальные средства общения.
- Сферы и виды общения.
- Виды речи (устная, письменная) и текста (монолог, диалог).
- Типы речи (повествование, описание, рассуждение) и текста (речевые жанры).
- Виды речевой деятельности (говорение, слушание, письмо, чтение).
- Виды слушания (рефлексивное, нерефлексивное) и чтение (ознакомительное, подробное, аналитическое).
- Текст как источник информации и как средство общения.
- Логические структуры текста (тема, основная мысль, тезисно-аргументативная структура, примеры, вывод).
- Композиция текста.
- Средства речевого оформления.
- Понятия *адресного текста* и *воздействующего текста*.
- Способы отбора достоверной информации из различных источников.
- Характеристики текстов, использующих каждый из типов речи: авторская цель и авторская позиция, топы, особенности композиционного и речевого оформления, стилистические особенности, типичные жанры, воздействующий эффект, средства выразительности.
- Взаимосвязи понятий *стилевая принадлежность текста – тип речи, использованный в тексте – речевой жанр – речевое воздействие*.
- Культурно-речевые нормы (ортологические и способствующие коммуникативной целесообразности речи).
- Характеристики речевого этикета.

Деятельностно-коммуникативная составляющая образованности. В результате изучения курса «Речь и культура общения» ученик должен **уметь**:

- Использовать устную и письменную речь в соответствии с целями участников ситуации общения и особенностями ситуации общения.
- Создавать монологические высказывания.
- Участвовать в диалоге.
- Практически использовать способы предъявления, восприятия и понимания информации в условиях устного диалога.
- Практически использовать способы предъявления, восприятия и понимания информации при работе с письменным текстом.
- Определить принадлежность текста к типу речи, стилю, речевому жанру.

- Использовать приемы и способы сохранения и развития темы, основные мысли в тексте.
- Пользоваться различными способами аргументации.
- Выстроить композицию текста.
- Выбрать ситуативно-уместные, стилистически корректные и коммуникативно-эффективные средства выразительности при создании текста.
- Применять различные способы отбора и систематизации достоверной информации.
 - Задавать вопросы и отвечать на них.
 - Создавать адресный текст.
 - Озаглавить текст.
 - Составлять план текста.
- На практике опираться на изученные характеристики повествования, описания, рассуждения при создании и восприятии текста.
 - При создании текста соблюдать культурно-речевые нормы.
 - При участии в диалоге соблюдать культурно-речевые нормы.
 - В собственной речи использовать этикетные формулы, этикетные сигналы, правила выбора этикетной темы беседы.
- Использовать различные этикетные жанры с учетом национальных особенностей этикета.

Ценностно-ориентационная составляющая образованности. В результате изучения курса «Речь и культура общения» ученик должен:

- Понимать ценность информационного взаимодействия для современного общества и для каждого из его участников.
- Понимать общекультурную значимость текста как источника информации и средства общения.
- Стремиться к соблюдению этических основ речевого общения при использовании устной и письменной речи.

Основное содержание предмета

1. Общение и речь

Ситуация общения: Цели общения. Коммуникативная (речевая) задача. Виды общения. Общение вербальное и невербальное. Практическое использование жестов, мимики, поз, свойств голоса: устойчивости, полетности. Общение официальное и неофициальное. Общение контактное и дистантное. Коммуникативная помеха. Коммуникативный успех. Коммуникативные неудачи. Причины коммуникативных ошибок.

2. Виды речевой деятельности

Речь устная и письменная. Использование устной и письменной речи в соответствии с ситуацией общения. Диалог и монолог. Речь внутренняя и внешняя. Участие в диалоге. Выступление с монологической речью.

Виды речевой деятельности при работе с информацией. Говорение, слушание, письмо, чтение. Овладение способами предъявления, восприятия и понимания информации в устном диалоге. Практическое владение способами предъявления, восприятия и понимания информации при работе с устным и письменным монологом.

Чтение как вид речевой деятельности. Виды чтения. Владение приемами чтения ознакомительного, медленного, чтения с пометками. Освоение приемов осмысления учебного текста.

Слушание как вид речевой деятельности. Установка на восприятие. Владение способами и приемами слушания (нерефлексивного, рефлексивного).

Вопросы и ответы на вопросы. Развернутый ответ.

Говорение и письмо как виды речевой деятельности.

3. Основы работы с текстом

Текст и ситуация общения. Тема текста. Тематическое единство текста. Основная мысль текста. Сохранение основной мысли. Микротема. Нахождение микротем в тексте. Анализ средств связи: лексических, морфологических. Приемы строения текста и развития основной мысли. Предъявление авторской позиции в тексте. Достижение адресности текста. Заголовок. План текста. Этапы создания текста: изобретение, расположение, выражение.

Текст как источник и средство передачи информации. Информационные структуры текста. Владение приемами восприятия, понимания и интерпретации текста в целях извлечения информации из текста. Способы подачи информации в зависимости от предлагаемой ситуации и сферы общения. Модели разворачивания информации в тексте. Понятие о коммуникативной успешности воздействующего текста.

Творческое конструирование, создание монологического текста. Выстраивание логических, композиционных и выразительных структур текста. Анализ текста в информационно-смысловом аспекте. Работа с текстом на основе его интерпретации.

Понятие первичного и вторичного текста. Основные виды переработки текстовой информации. Сокращение текста. План. Виды анализа. интерпретация авторского текста на основе его анализа и создание собственных аналитических (вторичных) текстов.

Восприятие и понимание текста. Логические основы восприятия и понимания текста.

Способы отбора информации на основе знания специфики ее источников, оснований доверия и возможностей практического использования. Основные навыки пользования Интернетом как источником информации.

Основные источники информации о регионе, способы работы с ними. Основания отбора информации, необходимой для решения практических задач. Поиск информации, обеспечивающей успешную адаптацию к условиям проживания в регионе.

4. Коммуникативные цели и типы речи

Общая характеристика описательного текста. Смысловые модели описательного текста (топы «определение», «целое – части», «свойства», «сопоставление»). Особенности использования смысловых моделей в тексте. Расположение материала в описании. Оформление описательного текста. Способы выражения авторской позиции. Общая характеристика повествовательного текста (топы «место», «время», «обстоятельства»). Особенности использования смысловых моделей в тексте. Расположение материала в повествовании. Оформление повествовательного текста. Роль риторических фигур. Способы выражения авторской позиции.

Общая характеристика текста-рассуждения. Основная мысль (тезис) в рассуждении. Объяснение и доказательство. Смысловые модели текста-рассуждения (топы «причина – следствие», «пример – свидетельство»). Структура аргументации. Способы сохранения основной мысли. Расположение материала в убеждающей речи. Оформление текста-рассуждения. Способы выражения авторской позиции. Способы диалогизации речи.

Речевые средства выражения авторского эмоционального отношения к содержанию текста и авторской нравственной позиции (средства эмоциональной и рациональной оценки).

5. Стили речи

Функциональные разновидности языка: разговорная речь, функциональные стили литературного языка (научный, публицистический, официально-деловой), язык художественной литературы. Основные сферы общения. Функциональные задачи речи: передача информации, общение, воздействие на читателя (слушателя).

Освоение основных способов воздействия на читателя (слушателя): с помощью логических аргументов, ярких фактов, с помощью художественных образов.

Интонационные, лексические и синтаксические особенности текстов разных стилей.

Взаимосвязи таких характеристик текста как функциональный стиль (определяет соотношение эмоционального и рационального в тексте) и тип речи (определяет этапы и способы развития авторской мысли): описание, повествование, рассуждение в разных стилях (сферах общения). Различия в процессе создания. Различная степень воздействия описаний, повествований и рассуждений, предназначенных для разных сфер общения и имеющих различные стилистические характеристики.

6. Средства выразительности в тексте

Выбор средств выразительности в зависимости от ситуации общения, авторских целей, принадлежности текста к типу речи, функциональному стилю и требованиям сферы общения.

Выразительные средства устной речи, их использование в собственной устной речи. Обоснование своего отношения к сленгу, просторечиям как стилистически сниженным средствам выразительности.

Фактологическая полнота и точность информации, наличие терминов, низкая степень эмоциональности как специфические черты научных и деловых текстов. Научно-популярный текст и средства его выразительности. Средства выразительности публицистических текстов: образная и экспрессивная лексика, стилистический контраст, использование риторических фигур и тропов.

Тропы и риторические фигуры в описаниях, повествованиях и рассуждениях, принадлежащих к различным функциональным стилям языка.

Осознанный выбор средств выразительности на этапе речевого оформления текста.

7. Речевые жанры

Понятие речевого жанра. Учет взаимосвязей жанра, авторской цели, способов речевого воздействия, типа речи, логических структур текста, функционального стиля, сферы и ситуации общения.

Общее представление об основных жанрах разных стилей.

Жанры представления, комплимента, письма, дневниковых записей. Устный рассказ на заданную тему. Непринужденная беседа. Спор, дискуссия, полемика (особенности жанра).

Информационные газетные жанры: хроника, заметка, репортаж, портретный очерк, проблемная статья.

Деловые жанры. Заявление, протокол, отчет о работе.

Научные жанры: устный ответ, создание сообщения / доклада, конспекта, рецензии, реферат, научно-исследовательский проект.

8. Языковые нормы в речи

Нормы, обеспечивающие правильность в речи (орфоэпические, акцентологические, словообразовательные, лексические, грамматические). Их использование в собственной речи и этически корректная оценка в речи собеседника.

Нормы, обеспечивающие коммуникативную целесообразность речи (точность словоупотребления, богатство и выразительность, ясность, стилистическая корректность). Их использование и самооценка в собственной речи (устной, письменной) и оценка в речи (устной, письменной) партнера по общению. Осознанный выбор нормы.

Приемы выбора коммуникативно-целесообразных языковых / речевых средств, обеспечивающих выразительность текста и соблюдение культурно-речевых норм в тексте: ясность, точность, выразительность, богатство речи.

9. Речевой этикет

Нормативно ориентированный характер этикетных ситуаций общения: этикетная ситуация общения, этикетный жанр и этапы его развертывания, этикетная формула, этикетная ошибка, этикетная роль, этикетный сигнал, правила речевого и неречевого этикета, выбор этикетной темы беседы.

Исторические и национальные особенности этикета.

Анализ этикетной ситуации как речевого события: учет психологического состояния партнера, места и времени общения, искренности намерений и целей собеседника и своих собственных, соотносимости речевых и этикетно-речевых средств реализации этих намерений и целей, возможности соблюдения собственно этикетных характеристик ситуации. Соотнесение этикетности и этикетно-речевых.

Виды упражнений / заданий, выполняемых учащимися в процессе обучения

Выполнение творческой работы по созданию письменного монологического текста: написание сочинения на литературную или иную предметную тему; выполнение творческого задания к изложению; написание текста доклада, научно-исследовательского проекта.

Выполнение работы репродуктивного характера: передача содержания исходного текста полно / сжато в виде устного / письменного пересказа, письменного изложения; составление плана, тезисов, конспекта.

Подбор аргументов к предложенному тезису / теме для создания письменного текста.

Выбор композиционного решения текста.

Определение принадлежности текста к жанру, стилю, типу речи.

Целостный анализ текста.

Публичное выступление.

Совершенствование (редактирование) собственного / предложенного текста.

Участие в коммуникативных играх с целью выработки умений работать в команде.

Участие в речевых практикумах, имитирующих ситуации публичного выступления (выступление, работа с вопросами), проведения беседы.

Выполнение заданий, формирующих коммуникативно-речевые умения активного слушания, ознакомительного / аналитического чтения.

Участие в речевых практикумах, позволяющих моделировать свое речевое поведение в ситуациях непосредственного общения.

Критерии оценивания устных ответов учащихся

Устный опрос является одним из основных способов учета знаний учащихся по РКО. Развернутый ответ ученика должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

При оценке ответа ученика надо руководствоваться следующими критериями: 1) полнота и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа.

Оценка «5» ставится, если ученик: 1) полно излагает изученный материал, дает правильное определение языковых понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновывать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «4» ставится, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновывать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «2» ставится, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Оценка «1» ставится, если ученик обнаруживает полное непонимание и незнание материала.

Основные критерии оценки за изложение и сочинение

«5»	<p>теме</p> <p>2. Фактические ошибки отсутствуют.</p> <p>3. Содержание излагается последовательно</p> <p>4. Работа отличается богатством словаря, разнообразием используемых синтаксических конструкций, точностью словоупотребления</p> <p>5. Достигнуто стилевое единство и выразительность текста.</p> <p>В целом, в работе допускается 1 недочет в содержании, 1-2 речевых недочета</p>	<p>Допускаются: 1 орфографическая, или 1 пунктуационная, или 1 грамматическая ошибка</p>
«4»	<p>Содержание работы, в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы)</p> <p>2.Содержание, в основном, достоверно, но имеются единичные фактические неточности.</p> <p>3. Имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей.</p> <p>4. Лексический и грамматический строй речи достаточно разнообразен.</p> <p>5. Стиль работы отличается единством и достаточной выразительностью.</p> <p>В целом в работе допускается не более 2 недочетов в содержании и не более 3-4 речевых недочетов</p>	<p>Допускаются: 2 орфографические и 2 пунктуационные ошибки, или 1 орфографическая и 3 пунктуационные ошибки, или 4 пунктуационные ошибки при отсутствии орфографических ошибок, а также 2 грамматические ошибки.</p>
«3»	<p>1. В работе допущены существенные отклонения.</p> <p>2. Работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные фактические неточности.</p> <p>3. Допущены отдельные нарушения последовательности изложения</p> <p>4. Беден словарь и однообразны употребляемые синтаксические конструкции, встречается неправильное словоупотребление.</p> <p>5. Стиль работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна.</p> <p>В целом, в работе допускается не более 4 недочетов в содержании и 5 речевых недочетов</p>	<p>Допускаются 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орф. и 5 пунк, или 7 пунк. при отсутствии орфографических (в 5 кл. – 5 орф. и 4 пунк.), а также 4 грамматических ошибки</p>
«2»	<p>Работа не соответствует теме. Допущено много фактических неточностей. Нарушена последовательность мыслей во всех частях работы, отсутствует связь между ними, работа не соответствует плану. Крайне беден словарь, работа написана короткими однотипными предложениями со слабо выраженной связью между ними, часты случаи неправильного словоупотребления. Нарушено стилевое</p>	<p>Допускаются: 7 орф. и 7 пунк. Ошибок, или 6 орф. и 8 пунк., или 5 орф. и 9 пунк., или 9 пунк., или 8 орф. и 5 пунк., а также 7 грамматических ошибок</p>

	единство текста. В целом, в работе допущено 6 недочетов в содержании и до 7 речевых недочетов.	
--	--	--

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Нормативные документы, обеспечивающие реализацию программы

№	Название документа	Автор	Год
1	Примерная программа курса «Речь и культура общения» для основного общего образования	Составители Долинина Т.А., Архарова Д.И., Дзюба Е.В. – Екатеринбург,	2007.

Литература для учащихся:

Архарова Д.И., Долинина Т.А., Чудинов А.П. Речь и культура общения (практическая рито-рика): учебник. – Екатеринбург: «Сократ», 2010

Литература для учителя:

Архарова Д.И., Долинина Т.А., Чудинов А.П. Речь и культура общения (практическая риторика): Методические рекомендации для учителей / Урал. гос. пед. ун-т. – Екатеринбург, 2001

Набор ламинированных таблиц

1. Изобразительно-выразительные средства языка (часть 1)
2. Изобразительно-выразительные средства языка (часть 2)
3. Изобразительно-выразительные средства языка (часть 3)

Дидактический материал

1. Карточки для индивидуальной работы;
2. КИМы
3. тесты по различным разделам курса
4. репродукции картин

Образовательные электронные ресурсы:

<http://www.ug.ru/> -«Учительская газета»
<http://www.school.edu.ru/> -Российский образовательный портал
<http://schools.techno.ru/> - образовательный сервер «Школы в Интернет»
<http://www.1september.ru/ru/> - газета «Первое сентября»
 Русский филологический портал <http://www.philology.ru/default.htm>
 Дистанционная поддержка учителей-словесников
http://www.ipk.edu.yar.ru/resource/distant/russian_language/index3.htm
 Русское слово <http://www.rusword.com.ua>

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
лицей № 159

РАССМОТРЕНО:

Заседание кафедры филологии и
общественных дисциплин
№ 1 от 26 августа 2015г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ лицея № 159
_____ Ю.В. Аничкина
Приказ № от _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПО ПРЕДМЕТУ «РЕЧЬ И КУЛЬТУРА ОБЩЕНИЯ»

6 А, Б, В классы

на 2015-2016 учебный год

Составитель:
Кошелева Елена Юрьевна,
учитель первой категории

Тематическое планирование (35 ч.) к учебнику Речь и культура общения 6 класс	
Основное содержание по темам	Характеристика основных видов деятельности ученика
Повторение изученного в 5 классе 2 часа	
Текст и его признаки. Коммуникативные цели и типы речи	Риторический анализ предложенной ситуации по параметрам речевого события, анализ риторических действий
Изобретение содержания описания 16 часов	
<p>Особенности описательного текста. Общая характеристика описательного текста. Особенности описательного текста. Стилистическая окрасченность описательных текстов. Общее понятие о смысловой модели. Топ «определение». Логические и метафорические определения. Смысловая модель «целое – части» Топ «целое-части» в текстах разных функциональных стилей. Использование топа «целое-части» при подготовке к устному ответу, сочинению, изложению. Топ «свойства» в текстах разных функциональных стилей Использование топов «определение», «целое-части», «свойства» при подготовке к устному ответу, сочинению, изложению. Общее понятие о смысловой модели «сопоставление» Структура сопоставления Топ «сопоставление» в текстах разных функциональных стилей». Особенности использования смысловых моделей в речи. Особенности использования нескольких топов в одном тексте</p>	<p>Риторический анализ параметров описания игровые задания, закрепляющие риторические умения изобретать логические параметры описания.</p> <p>Составление связного научно-учебного описательного текста на предложенную тему. Доказать, что предложенный текст относится к типу речи – описание. Нахождение топов в тексте; убедить в их смысловой уместности. Соотнести схему топов и логограф текста..</p>
Расположение материала в описании 3 часа	
Классический тип описания. «Свободный» тип описания.	<p>Описать соотносимость логографа и композиции.</p> <p>Придумать композицию собственного текста.</p> <p>Описать один предмет с различных авторских позиций</p>
Оформление описательного текста 5 часов	
Грамматические средства оформления текста-описания. Риторические средства оформления текста-описания. Риторические фигуры (инверсия, антитеза, повтор) в описании. Стилистические особенности текста-описания.	<p>Аналитическое восприятие и описание наблюдений над частотностью слов различных частей речи в описании и повествовании.</p> <p>Аналитическое восприятие и описание риторических средств оформления описания (фигур и тропов).</p>
Исполнение описательного текста 2 часа	
Интонация как средство общения и	Аналитическое восприятие и описание

воздействия. Зрительное восприятие говорящего слушателями	вербальных и невербальных средств общения в предложенных речевых ситуациях.
Речевой этикет 4 часа	
Этикетный жанр. Этикетные ситуации. Этикетная формула.	Соблюдать этикетные правила речевого общения
Повторение изученного 3 часа	

УЧЕБНО – ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

6 КЛАСС

1 ЧАС В НЕДЕЛЮ, ВСЕГО 35 ЧАСОВ

Сроки (примерные)	Тема	Количество часов	Количество контрольных работ
1 – 2 неделя	Повторение изученного в 5 классе	2 часа	1
3 - 18 неделя	Изобретение содержания описания	16 часов	
19 – 21 неделя	Расположение материала в описании	3 часа	1
22 - 26 неделя	Оформление описательного текста	5 часов	1
27 – 28 неделя	Исполнение описательного текста	2 часа	1
29 -32 неделя	Речевой этикет	4 часа	1
33 – 35 неделя	Повторение изученного в 6 классе	3 часа	

Календарно-тематическое планирование
уроков риторики в 6 классе 1ч. в неделю, всего 35 часов
по учебнику Речь и культура общения 6 класс класс Д.И.Архарова, Т.А.Долинина
Екатеринбург, 2003;

по программе Речь и культура общения (практическая риторика). Учебная программа для 5-9 классов учреждений среднего образования. Авторы: Архарова Д.И., Долинина Т.А. Екатеринбург, «Сократ»,1998.

№ п/п	Название тем (содержание подтем)	№ урока в теме	Контрольные работы, сочинения, изложения	Учебная неделя
1. Повторение изученного в 5 классе 2 часа				
1	Текст и его признаки	1		1
2	Коммуникативные цели и типы речи	2	Практическая работа	2
2. Изобретение содержания описания 16 часов				
3	Особенности описательного текста	1		3
4	Общая характеристика описательного текста	2		4
5	Особенности описательного текста	3		5
6	Стилистическая окрашенность описательных текстов	4		6
7	Общее понятие о смысловой модели. Топ «определение»	5		7
8	Логические и метафорические определения	6		8
9	Смысловая модель «целое – части»	7		9
10	Топ «целое-части» в текстах разных функциональных стилей	8		10
11	Использование топа «целое-части» при подготовке к устному ответу, сочинению. изложению	9		11
12	Использование топа «целое-части» при подготовке к устному ответу, сочинению, изложению	10		12
13	Топ «свойства» в текстах разных функциональных стилей	11		13
14	Использование топов «определение», «целое-части», «свойства» при подготовке к устному ответу, сочинению, изложению	12		14
15	Общее понятие о смысловой модели «сопоставление» Структура сопоставления	13		15
16	Топ «сопоставление» в текстах разных функциональных стилей»	14		16
17	Особенности использования смысловых моделей в речи	15		17
18	Особенности использования нескольких топов в одном тексте.	16		18

3. Расположение материала в описании 3 часа				
19	Классический тип описания	1		19
20	«Свободный» тип описания	2		20
21	Творческая работа	3	Творческая работа	21
4. Оформление описательного текста 5 часов				
22	Грамматические средства оформления текста-описания	1		22
23	Риторические средства оформления текста-описания	2		23
24	Риторические фигуры (инверсия, антитеза, повтор) в описании	3		24
25	Стилистические особенности текста-описания	4		25
26	Творческая работа	5	Творческая работа	26
5. Исполнение описательного текста 2 часа				
27	Интонация как средство общения и воздействия	1		27
28	Зрительное восприятие говорящего слушателями	2		28
6. Речевой этикет 4 часа				
29	Этикетный жанр. Этикетные ситуации	1		29
30	Этикетная формула	2		30
31	Обобщение изученного материала	3		31
32	Итоговая контрольная работа	4	контрольная работа	32
6. Повторение изученного 3 часа				
33	Характеристика описательного текста	1		33
34	Создание текста-описания	2		34
35	Итоговый урок	3		35

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
лицей № 159

РАССМОТРЕНО:

Заседание кафедры филологии и
общественных дисциплин
№ 1 от 26 августа 2015г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ лицея № 159
_____ Ю.В. Аничкина
Приказ № от _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПО ПРЕДМЕТУ
«РЕЧЬ И КУЛЬТУРА ОБЩЕНИЯ»

7 А, Б, В, Г классы

на 2015-2016 учебный год

Соловьева Светлана
Васильевна,
учитель высшей категории,
Титова Елена Владимировна,
учитель первой категории

Тематическое планирование (35 ч.) к учебнику Речь и культура общения 7 класс	
Основное содержание по темам	Характеристика основных видов деятельности ученика
Повторение изученного в 5-6 классе 2 часа	
Основы работы по созданию ситуативно уместного описательного текста «Каникулы». Чтение и анализ текстов	РА предложенной ситуации. Доказать принадлежность текста к описанию. Найти особенности воплощения топов и композиций, которые обеспечивают в тексте эффект неожиданности.
Изобретение содержания повествования 7 часов	
Общая характеристика повествовательного текста Отличие повествования от описания Смысловая цельность и ситуативная уместность повествования Смысловая модель (топ) «обстоятельства» ПР. Развитие содержания повествования при помощи топа «обстоятельства». Повествование в разных сферах общения.	Аналитическое восприятие и описание общих характеристик повествования и особенностей использования в нём обстоятельственных топов. Найти топ в тексте, увидеть его словесное воплощение. Написание повествовательных текстов на одну тему, но с разной ремой для разных сфер общения
Расположение материала в повествовании 6 часов	
Классическая схема повествования Анализ схемы повествования в тексте ПР. Расположение материала в повествовании. Стили и жанры повествовательных текстов Свободный порядок композиции. Композиция текста и выражение авторского отношения к происходящему Проверочная работа по композиции повествования	Аналитическое восприятие и описание видов и особенностей частей композиции. РА композиции повествования. Составление рассказа по трёхчастной композиционной схеме. Составление повествовательных текстов различных жанров, с разной авторской позицией
Оформление повествовательного текста 6 часов	
Грамматические средства оформления. Риторические средства оформления. Оформление повествования в соответствии со стилем и жанром. Влияние авторского отношения к происходящим событиям на выбор средств оформления. ПР. Создание текста «Дед и заяц» (по Паустовскому)	Аналитическое восприятие и описание частотности употребления разных частей речи. Анализ риторических средств выразительности. Целостный анализ РА повествования по первым трём этапам риторического канона. Написание повествовательных текстов на одну тему, но с разной ремой для разных сфер общения
Тексты, включающие различные типы речи 3 часа	
Понятие о тексте, включающем разные типы речи	Расположение и оформление материала в текстах смешенного типа
Исполнение повествовательного текста 2 часа	
Интонация как средство общения и воздействия. Зрительное восприятие говорящего слушателями. Невербальные средства воздействия. Практическая работа по исполнению повествовательных текстов.	Аналитическое описание особенностей зрительного и слухового восприятия устного текста слушателем. Обоснование своих наблюдений и выводов, связанных с восприятием интонационной выразительности текста.
Речевой этикет 3 часа	
Этикетный жанр. Этикетные ситуации. Этикетная формула.	Соблюдать этикетные правила речевого общения

Повторение обобщение изученного в 7 классе 6 часов	
Повторение обобщение изученного в 7 классе	Использовать полученные знания в различных ситуациях общения

УЧЕБНО – ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

7 КЛАСС

1 ЧАС В НЕДЕЛЮ, ВСЕГО 35 ЧАСОВ

Сроки (примерные)	Тема	Количество часов	Количество контрольных работ
1 – 2 неделя	Повторение изученного в 5 классе	2 часа	1
3 - 9 неделя	Изобретение содержания повествования	7 часов	1
10 – 15 неделя	Расположение материала в повествовании	6 часов	1
16 – 21 неделя	Оформление повествовательного текста	6 часов	1
22 -24 неделя	Тексты, включающие различные типы речи	3 часа	
25 – 26 неделя	Исполнение повествовательного текста	2 часа	
27 -29 неделя	Речевой этикет	3 часа	1
30-35 неделя	Повторение и обобщение изученного в 7 классе	6 часов	1

Календарно-тематическое планирование
уроков риторики в 7 классе 1ч. в неделю, всего 35 часов
по учебнику Речь и культура общения 7 класс Д.И. Архарова, Т.А. Долинина
Екатеринбург, 2003;

по программе Речь и культура общения (практическая риторика). Учебная программа для 5-9 классов учреждений среднего образования. Авторы: Архарова Д.И., Долинина Т.А. Екатеринбург, «Сократ», 1998.

№ п/п	Название тем (содержание подтем)	№ урока в теме	Контрольные работы, сочинения, изложения	Учебная неделя
1. Повторение изученного в 5 классе 2 часа				
1	Основы работы по созданию ситуативно уместного текста	1		1
2	Изобретение и исполнение описательного текста	2	Практическая работа	2
2. Изобретение содержания повествования 7 часов				
3	Общая характеристика повествовательного текста	1		3
4	Риторический анализ повествовательного текста	2		4
5	Сравнительный анализ повествовательного и описательного текстов	3		5
6	Смысловая цельность и ситуативная уместность повествования	4		6
7	Смысловая модель (топ) «обстоятельства»	5		7
8	Повествование в разных сферах общения	6		8
9	Контрольная работа	7	Контрольная работа	9
3. Расположение материала в повествовании 6 часа				
10	Классическая схема повествования	1		10
11	Расположение материала в повествовательных текстах различных стилей и жанров	2		11
12	Расположение материала в повествовательных текстах различных стилей и жанров	3		12
13	Композиция текста и выражение авторского отношения к происходящему	4		13
14	Композиция текста и выражение авторского отношения к происходящему	5		14
15	Творческая работа	6	Творческая работа	15
4. Оформление повествовательного текста 6 часов				
16	Грамматические средства оформления повествования	1		16
17	Грамматические средства оформления повествования	2		17
18	Риторические средства оформления	3		18

	повествования			
19	Риторические средства оформления повествования	4		19
20	Оформление повествования в соответствии со стилем и жанром	5		20
21	Контрольная работа	6	Контрольная работа	21
Тексты, включающие различные типы речи 3 часа				
22	Понятие о тексте, включающем разные типы речи	1		22
23	Расположение и оформление материала в текстах смешанного типа	2		23
24	Расположение и оформление материала в текстах смешанного типа	3		24
5. Исполнение повествовательного текста 2 часа				
25	Интонация как средство общения и воздействия	1		25
26	Зрительное восприятие говорящего слушателями	2		26
6. Речевой этикет 3 часа				
27	Этикетный жанр. Этикетные ситуации	1		27
28	Этикетная формула, этикетные темы беседы	2		28
29	Практическая работа	3	Практическая работа	29
Повторение и обобщение изученного в 7 классе 6 часов				
30	Повторение и обобщение изученного в 7 классе	1		30
31	Повторение и обобщение изученного в 7 классе	2	Контрольная работа	31
32	Повторение и обобщение изученного в 7 классе	3		32
33	Итоговая контрольная работа	4		33
34	Анализ контрольной работы	5		34
35	Итоговый урок	6		35

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
лицей № 159

РАССМОТРЕНО:

Заседание кафедры филологии и
общественных дисциплин
№ 1 от 26 августа 2015г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ лицея № 159
_____ Ю.В. Аничкина
Приказ № от _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПО ПРЕДМЕТУ
«РЕЧЬ И КУЛЬТУРА ОБЩЕНИЯ»

8А, Б, В классы

на 2015-2016 учебный год

Составители:
Пискарева Елена
Анатольевна,
учитель первой категории,
Титова Елена Владимировна,
учитель первой категории

Тематическое планирование (35 ч.) к учебнику Речь и культура общения 8 класс	
Основное содержание по темам	Характеристика основных видов деятельности ученика
Повторение изученного в 5-7 классах 2 часа	
Создание ситуативно уместного текста. Особенности текста описания и рассуждения	Фрагментарный и целостный РА предложенного текста. Доказательство принадлежности текста к определённому типу речи. Составление связного текста с соблюдением особенностей типа, стиля и жанра
Изобретение содержания рассуждения 10 часов	
Общая характеристика текста-рассуждения. Основная мысль в рассуждении. Доводы в рассуждении. Смысловые модели (топы) в рассуждении.	Аналитическое восприятие и описание риторических параметров рассуждения с учётом сферы общения. РА рассуждения. Составление рассуждения по образцу. Разработка рекомендаций по написанию рассуждения. РА собственного рассуждения по алгоритму. Риторические практикумы. Исправление ошибок в дефектном тексте. Составление текста-рассуждения по предложенному тезису и антитезису.
Расположение материала в убеждающей речи 6 часов	
Вступление в тексте – рассуждении. Основная часть рассуждения. Заключение в рассуждении.	Выбирать необходимую, ситуативно уместную схему расположения создаваемого текста Соотносить авторское отношение к развиваемой теме с композиционной схемой Использовать композиционные приёмы, создающие ощущение четкого упорядоченного движения мысли автора Пользоваться особыми приёмами построения текста-рассуждения, позволяющими сделать композиционное решение текста эффективным и адресным для адресата
Оформление текста-рассуждения 6 часов	
Риторические средства выразительности. Эмоциональность и выразительность рассуждения в различных сферах общения.	Использовать топы, необходимые для выстраивания общей структуры текста-рассуждения. Сохранять соотношение рационального и эмоционального, объективного и субъективного при выстраивании причинно-следственных связей, при подборе примеров. Применять риторические, лексические и стилистические средства выразительности в соответствии с авторскими целевыми установками

Исполнение убеждающей речи 4 часа	
Личность говорящего и эффективность речи. Взаимодействие говорящего и слушающего.	«Читать» ситуацию общения, учитывать особенности аудитории. Владеть средствами интонационной выразительности. Применять правила невербального общения
Речевой этикет 2 часа	
Особенности национального этикета. Риторический анализ этикетной ситуации общения.	Соблюдать этикетные правила речевого общения
Обобщение изученного в 8 классе 5 часов	
Обобщение изученного в 8 классе	Использовать полученные знания в различных ситуациях общения

УЧЕБНО – ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

8 КЛАСС

1 ЧАС В НЕДЕЛЮ

Сроки (примерные)	Тема	Количество часов	Количество контрольных работ
1 – 2 неделя	Повторение изученного в 5-7 классах	2 часа	1
3 -12 неделя	Изобретение содержания рассуждения	10 часов	1
13 – 18 неделя	Расположение материала в убеждающей речи	6 часов	
19 – 23	Оформление текста-рассуждения	5 часов	1
24 - 28 неделя	Исполнение убеждающей речи	5 часа	1
29 -30 неделя	Речевой этикет	2 часа	
31 - 35	Обобщение изученного в 8 классе	5 часов	1

Календарно-тематическое планирование уроков риторики в 8 классе

1ч. в неделю, всего 35 часов

по учебнику Речь и культура общения 8 класс Д.И.Архарова, Т.А.Долинина Екатеринбург, 2003; по программе Речь и культура общения (практическая риторика). Учебная программа для 5-9 классов учреждений среднего образования. Авторы: Архарова Д.И., Долинина Т.А. Екатеринбург, 1998.

№ п/п	Название тем (содержание подтем)	№ урока в теме	Контрольные работы, сочинения, изложения	Учебная неделя
1. Повторение изученного в 5-7 классах 2 часа				
1	Создание ситуативно уместного текста	1		1
2	Особенности текста описания и рассуждения	2	практическая работа	2
2. Изобретение содержания рассуждения 10 часов				
3	Общая характеристика текста- рассуждения	1		3
4	Общая характеристика текста- рассуждения	2		4
5	Основная мысль в рассуждении	3		5
6	Основная мысль в рассуждении	4		6
7	Доводы в рассуждении	5		7
8	Доводы в рассуждении	6		8
9	Смысловые модели (топы) в рассуждении	7		9
10	Смысловые модели (топы) в рассуждении	8		10
11	Смысловые модели (топы) в рассуждении	9		11
12	Творческая работа учащихся по изученному материалу	10	творческая работа	12
3. Расположение материала в убеждающей речи 6 часов				
13	Вступление в тексте - рассуждении	1		13
14	Вступление в тексте - рассуждении	2		14
15	Основная часть рассуждения	3		15
16	Основная часть рассуждения	4		16
17	Заключение в рассуждении	5		17
18	Заключение в рассуждении	6		18
4. Оформление текста-рассуждения 5 часов				
19	Риторические средства выразительности	1		19
20	Риторические средства выразительности	2		20
21	Эмоциональность и выразительность рассуждения в различных сферах общения	3		21
22	Эмоциональность и выразительность рассуждения в различных сферах общения	4		22
23	Творческая работа по расположению материала в тексте	5	творческая работа	23
5. Исполнение убеждающей речи 5 часов				
24	Личность говорящего и эффективность речи	1		24
25	Личность говорящего и эффективность речи	2		25

26	Взаимодействие говорящего и слушающего	3		26
27	Взаимодействие говорящего и слушающего	4		27
28	Риторический практикум по исполнению убеждающей речи	5	практикум	28
6. Речевой этикет 2 часа				
29	Особенности национального этикета.	1		29
30	Риторический анализ этикетной ситуации общения	2		30
7. Обобщение изученного в 8 классе 5 часов				
31	Обобщение изученного в 8 классе	1		31
32	Обобщение изученного в 8 классе	2		32
33	Итоговая контрольная работа	3	контрольная работа	33
34	Анализ контрольной работы	4		34
35	Итоговый урок	5		35

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
лицей № 159

РАССМОТРЕНО:

Заседание кафедры филологии и
общественных дисциплин
№ 1 от 26 августа 2015г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ лицея № 159
_____ Ю.В. Аничкина
Приказ № от _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПО ПРЕДМЕТУ «РЕЧЬ И КУЛЬТУРА ОБЩЕНИЯ»

9 А, Б, В классы

на 2015-2016 учебный год

Составители:
Соловьева Светлана
Васильевна,
учитель высшей категории,
Тришкина Елена Викторовна,
учитель высшей категории

Тематическое планирование (35 ч.) к учебнику Речь и культура общения 9 класс	
Основное содержание по темам	Характеристика основных видов деятельности ученика
Повторение изученного в 5-8 классах 5 часов	
<p>Риторические средства воплощения авторского замысла в описательных и повествовательных текстах.</p> <p>Риторические характеристики текста-рассуждения и текстов, включающих различные типы речи.</p>	<p>Формулировать ОМ по избранной теме в соответствии с избранным типом речи</p> <p>Предъявлять ОМ в сильных позициях текста</p> <p>Составлять логическую схему текста</p> <p>Использовать топы, необходимые для выстраивания общей структуры текста-описания и рассуждения.</p> <p>Применять риторические, лексические и стилистические средства выразительности в соответствии с авторскими целевыми установками</p>
Анализ текста 2 часа	
<p>.Комплексный анализ текста: риторический и стилистические аспекты.</p>	<p>Формулировать ОМ по избранной теме в соответствии с избранным типом речи</p> <p>Предъявлять ОМ в сильных позициях текста.</p> <p>Составлять логическую схему текста</p> <p>Использовать композиционные приёмы, создающие ощущение четкого упорядоченного движения мысли автора.</p> <p>Использовать композиционные приёмы, создающие ощущение четкого упорядоченного движения мысли автора.</p>
Интерпретация авторского текста на основе его анализа 3 часа	
<p>Рецензия на прочитанный текст.</p> <p>Сочинение на литературную тему.</p>	<p>Формулировать ОМ по избранной теме в соответствии с избранным типом речи</p> <p>Предъявлять ОМ в сильных позициях текста</p> <p>Составлять логическую схему текста</p> <p>Использовать топы, необходимые для выстраивания общей структуры текста-рассуждения</p> <p>Воплощать смысловые модели в работе с доводами</p> <p>Сохранять соотношение рационального и эмоционального, объективного и субъективного при выстраивании причинно-следственных связей, при подборе примеров</p> <p>Выбирать необходимую, ситуативно уместную схему расположения создаваемого текста</p> <p>Соотносить авторское отношение к развиваемой теме с композиционной схемой</p> <p>Использовать композиционные приёмы, создающие ощущение четкого упорядоченного движения мысли автора</p> <p>Пользоваться особыми приёмами построения текста-рассуждения, позволяющими сделать</p>

	композиционное решение текста эффективным и адресным для адресата
Восприятие устного текста 2 часа	
<p>Особые приемы в споре (уловки). Виды уловок: разрешительные, грубейшие не разрешительные уловки, психологические уловки.</p> <p>Меры против уловок.</p> <p>Невербальные средства, необходимые для достижения эффективного воздействия на спорящего в различных видах спора.</p> <p>Эмоциональное и рациональное в воспринимаемом тексте.</p>	<p>«Прочитать» ситуацию общения, учитывать особенности аудитории, корректировать текст и его исполнение в соответствии с реакцией аудитории. Воспринимать логико-риторическую основу текста, уважать свой и чужой авторский замысел</p> <p>Оценивать ситуацию общения, в которой предъявляется текст, соблюдать этикетные правила речевого общения, применять правила невербального общения. Отслеживать результат риторической деятельности. Применять в процессе слушания приемы психологического настраивания на данный вид речевой деятельности</p>
Ведение беседы и спора 18 часов	
<p>Освоение особенностей диалога, как способа общения в беседе и споре. Знакомство с видами диалога: случайный, светский, деловой.</p> <p>Классификация вопросов.</p> <p>Общие законы ведения спора, виды спора.</p> <p>Манера спорить. Правилами предъявления тезиса и доводов для ведения бесконфликтного общения.</p> <p>Особые приемы в споре (уловки). Виды уловок: разрешительные, грубейшие не разрешительные уловки, психологические уловки.</p> <p>Меры против уловок.</p> <p>Невербальные средства, необходимые для достижения эффективного воздействия на спорящего в различных видах спора.</p> <p>Эмоциональное и рациональное в воспринимаемом тексте.</p>	<p>Практически владеть умением поддерживать диалог в разной ситуации общения.</p> <p>В позиции Говорящего при необходимости уметь корректировать свой первоначальный «сценарий» диалога по параметрам речевого события.</p> <p>В позиции Слушателя понимать и формулировать свои целеустановки, свой авторский замысел диалога</p> <p>Овладеть навыками анализа ситуации спора, умением четко определять тезис спора, поддерживать манеру спора, точно подбирать доводы в зависимости от ситуации общения.</p> <p>Осознавать технологию ведения спора как основу общения, гарантирующую коммуникативную успешность участникам спора</p> <p>Практически владеть навыками выявления уловок в споре, умением отвечать на уловки противника, вести бесконфликтный спор</p>
Обобщение изученного в 9 классе 5 часов	
<p>Основные риторические характеристики диалога и монолога.</p>	<p>Практически владеть умением поддерживать диалог в разной ситуации общения.</p> <p>Уметь строить монологическое высказывание.</p>

УЧЕБНО – ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
ПО КУРСУ «РЕЧЬ И КУЛЬТУРА ОБЩЕНИЯ»

9 КЛАСС

1 ЧАС В НЕДЕЛЮ. ВСЕГО 34 ЧАСА

Сроки (примерные)	Тема	Количество часов	Количество контрольных работ
1 - 5 неделя	Повторение изученного в 5 - 8 классах	5	1
6-7 неделя	Анализ текста	2	
8- 10 неделя	Интерпретация авторского текста на основе его анализа	3	1
11– 12 неделя	Восприятие устного ответа	2	
13-30 неделя	Ведение беседы и спора	18	3
31-35 неделя	Обобщение изученного в 9 классе	5	

**Календарно-тематическое планирование
по курсу «Речь и культура общения» 9 класс**

№ п/п	Название тем (содержание подтем)	Общее кол-во часов	Контрольные работы, сочинения, изложения	Учебн. неделя
1 четверть				
1. Повторение изученного 5 часов				
1	Риторические средства воплощения авторского замысла в описательных текстах	1		1
2	Риторические средства воплощения авторского замысла в повествовательных текстах	2		2
3	Риторические средства воплощения авторского замысла в повест.-описат.	3		3
4	Комплексный риторический анализ текста	4		4
5	Контрольная работа по теме «Повторение»	5	Контрольная работа	5
2. Анализ текста 2 часа				
6	Анализ смысловой структуры	1		6
7	Анализ оформления текста	2		7
3. Интерпретация авторского текста на основе его анализа 3 часа				
8	Рецензия на прочитанный текст	1	Сочинение	8
9	Сочинение на литературную тему	2		9
10	Сочинение на литературную тему	3	Сочинение	10
Восприятие устного текста 2 часа				
11	Роль слушания в процессе общения	1		11
12	Логические основы восприятия текста	2		12
Ведение беседы и спора 18 часов				
13	Виды беседы. Особенности бытовой беседы	1		13
14	Жанр светской беседы	2		14
15	Деловая беседа	3		15
16	Виды спора	4		16
17	Доказательство как логическая операция	5		17
18	Проверочная работа	6	Проверочная работа	18
19	Опровержение позиции оппонента	7		19
20	Опровержение позиции оппонента	8		20
21	Проверочная работа	9	Проверочная работа	21
22	Вопрос в беседе и споре	10		22
23	Вопрос в беседе и споре	11		23
24	Ответ на вопрос	12		24
25	Подбор аргументов «за» и «против» к одному тезису	13		25
26	Подбор аргументов «за» и «против» к одному тезису	14		26

27	Подбор аргументов «за» и «против» к одному тезису	15		27
28	Речевое поведение в деловой беседе и споре	16		28
29	Зачет по теме «Ведение беседы и спора»	17	Зачет	29
30	Зачет по теме «Ведение беседы и спора»	18	Зачет	30

Обобщение изученного в 9 классе 5 часов

31	Основные риторические характеристики диалоги и монолога	1		31
32	Основные риторические характеристики диалоги и монолога	2		32
33	Ведение беседы и спора	3		33
34	Ведение беседы и спора	4		34
35	Итоговый урок	5		35